



COMUNICAT

**PRIVIND DESFĂȘURAREA CONCURSULUI PENTRU
OCUPAREA POSTULUI VACANT DE PERSONAL CONEX (AGENT
PROCEDURAL), PE PERIOADĂ DETERMINATĂ LA CURTEA DE APEL
CRAIOVA, DIN DATA DE 4 MARTIE 2016**

În ziua de 4 martie 2016, la sediul Curții de Apel Craiova, str. Constantin Brâncuși nr. 5A va avea loc concursul pentru ocuparea postului vacant de *agent procedural* (personal conex), pe perioadă determinată, la Curtea de Apel Craiova.

Concursul se organizează și se desfășoară în conformitate cu Regulamentul privind modul de organizare și desfășurare a concursului pentru recrutarea grefierilor arhivari, a grefierilor registratori și a personalului conex, aprobat prin Hotărârea nr.185/29.03.2007 a Consiliului Superior al Magistraturii, cu modificările și completările ulterioare.

Se pot înscrie la concurs persoanele care îndeplinesc următoarele condiții:

- au cetățenia română, domiciliază în România și au capacitate deplină de exercițiu;
- nu au antecedente penale, cazier fiscal și se bucură de o bună reputație;
- cunosc limba română;
- sunt apte din punct de vedere medical pentru exercitarea funcției;
- au studii medii (bacalaureat).

Înscrierea candidaților și depunerea dosarelor se va face la sediul Curții de Apel Craiova, până la data de **22 februarie 2016**.

Cererile pentru înscriere la concurs se adresează conducătorului instanței care organizează concursul și se depun cu cel puțin 10 zile înainte de data concursului la secretariatul acesteia, conform art.8 (1) din Regulamentul privind organizarea și desfășurarea concursului pentru recrutarea grefierilor arhivari, a grefierilor registratori și a personalului conex, aprobat prin Hotărârea nr.185/29 martie 2007.

Dosarul de concurs va cuprinde:

- cerere tipizată
- certificatul de naștere și, după caz, certificatul de căsătorie (copie);
- cartea de identitate (copie);
- diploma de bacalaureat (copie);
- certificatul de cazier judiciar;
- certificatul de cazier fiscal;
- curriculum vitae;
- adeverință medicală din care să rezulte că este apt pentru exercitarea profesiei;
- recomandare privind profilul profesional și moral;
- 2 fotografii color cu dimensiuni de 2/3 cm;
- chitanța de plată a taxei de înscriere în cuantum de 50 lei, ce va fi achitată la casieria Curții de Apel Craiova;

Certificarea copiilor de pe actele solicitate se face de către un membru al comisiei de organizare a concursului sau de președintele instanței, prin aplicarea mențiunii: „conform cu originalul”.

Examenul se va desfășura după următorul calendar:

- **22 februarie 2016, ora 15³⁰**, termenul limită pentru înscrierea candidaților și depunerea dosarelor;
- **25 februarie 2016**, afișarea listei candidaților care îndeplinesc sau nu îndeplinesc condițiile legale de participare la concurs;

Candidații respinși în urma verificării dosarelor pot formula contestații, în termen de 24 de ore de la afișare, la instanța care organizează concursul.

Contestațiile vor fi soluționate, prin hotărâre definitivă, de comisia de soluționare a contestațiilor, tabelul final al candidaților declarați admiși fiind afișat cel mai târziu în preziua concursului.

Concursul constă în susținerea unei probei practice, constând în realizarea unei lucrări specifice postului ce urmează a fi ocupat, potrivit art.11 din Regulamentul privind organizarea și desfășurarea concursului pentru recrutarea grefierilor arhivari, a grefierilor registratori și a personalului conex, aprobat prin Hotărârea nr.185/29 martie 2007.

La **proba practică** se vor avea în vedere următoarele criterii de evaluare:

- *Conduita profesională în timpul desfășurării probei practice;*
- *Traseul profesional, motivația și competențele specifice;*
- *Proba practică din tematica și bibliografia afișate.*

Tematica pentru postul de **agent procedural**, la **proba practică**, este următoarea:

- **Legea nr.567/2004** privind statutul personalului auxiliar de specialitate al instanțelor judecătorești și al parchetelor de pe lângă acestea, modificată și completată prin Legea nr.17/2006.

- **Hotărârea nr.1375 din 17.12.2015** privind Regulamentul de Ordin Interioară al instanțelor judecătorești (art.41 - art.47, art.64, art.67 - art.70, art.95).

- **Noțiuni de procedură civilă**

Capitolul II. Citarea și comunicarea actelor de procedură

- **Noțiuni de procedură penală**

Capitolul II. Citarea și comunicarea actelor procedurale, mandatul de aducere

Bibliografie:

1. Regulamentul de ordine interioară al instanțelor judecătorești aprobat prin **Hotărârea nr.1375 din 17.12.2015** a Consiliului Superior al Magistraturii;
2. Legea nr.567/2004 privind statutul personalului auxiliar de specialitate

al instanțelor judecătorești și al parchetelor de pe lângă acestea și al personalului care funcționează în cadrul Institutul Național de Expertize Criminalistice, cu modificările și completările ulterioare;

3. Codul de procedură civilă;

4. Codul de procedură penală.

Bibliografie:

- Hotărârea nr.1375 din 17.12.2015 a Consiliului Superior al Magistraturii, privind aprobarea Regulamentului de ordine interioară al instanțelor judecătorești.

- Legea nr.567/2004, modificată și republicată, privind statutul personalului auxiliar de specialitate al instanțelor judecătorești și al parchetelor de pe lângă acestea.

Pentru a fi declarați admiși la concurs candidații trebuie să obțină cel puțin nota 7, conform art. 12 (2) din Regulamentul privind organizarea și desfășurarea concursului pentru recrutarea grefierilor arhivari, a grefierilor registratori și a personalului conex, aprobat prin Hotărârea nr.185/ 29 martie 2007.

După susținerea probei practice se va întocmi și afișa tabelul candidaților admiși.

Locul și ora desfășurării concursului se vor comunica odată cu afișarea listei candidaților admiși la susținerea concursului.

Informații suplimentare se pot obține la numărul de telefon 0351/403129 al Curții de Apel Craiova.

Afișat azi, *8 februarie 2016*, la sediul Curții de Apel Craiova și pe pagina de internet a instanței: www.curteadeapelcraiova.eu.

