

CURTEA DE APEL CRAIOVA



☒: **STR. C. BRÂNCUȘI NR.5A**
Craiova, Dolj, Cod :200136

☎: +40351-403129 ☎: +40251-415600
e-mail : cacraiova@just.ro

Avizat

Președinte Curtea de Apel Craiova
Judecător Adina Georgeta PONEA

Data: 09.01.2020

Nr. operator: 3994

RAPORT DE EVALUARE a implementării Legii nr. 544/2001 în anul 2019

Subsemnatul, Aurelian CADEA, responsabil de aplicarea Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare, în anul 2019, prezintă actualul raport de evaluare internă finalizat în urma aplicării procedurilor de acces la informații de interes public, prin care apreciez că activitatea specifică a instituției a fost:

- Foarte bună
- Bună
- Satisfăcătoare
- Nesatisfăcătoare

Îmi întemeiez aceste observații pe următoarele considerente și rezultate privind anul 2019

I. Resurse și proces

1. Cum apreciați resursele umane disponibile pentru activitatea de furnizare a informațiilor de interes public?

- Suficiente
- Insuficiente

2. Apreciați că resursele materiale disponibile pentru activitatea de furnizarea informațiilor de interes public sunt:

- Suficiente
- Insuficiente

3. Cum apreciați colaborarea cu direcțiile de specialitate din cadrul instituției dumneavoastră în furnizarea accesului la informații de interes public:

- Foarte bună
- Bună Satisfăcătoare
- Nesatisfăcătoare

II. Rezultate

A. Informații publicate din oficiu

1. Instituția dumneavoastră a afișat informațiile/documentele comunicate din oficiu, conform art. 5 din Legea nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare?

- Pe pagina de internet
 La sediul instituției
 În presă
 În Monitorul Oficial al României
 În altă modalitate:

2. Apreciați că afișarea informațiilor a fost suficient de vizibilă pentru cei interesați?

- Da
 Nu

3. Care sunt soluțiile pentru creșterea vizibilității informațiilor publicate, pe care instituția dumneavoastră le-au aplicat?

- a) afișarea informațiilor pe site-urile instanțelor
 b) afișarea informațiilor la loc vizibil la sediul instanțelor.....
c)

4. A publicat instituția dumneavoastră seturi de date suplimentare din oficiu, față de cele minimale prevăzute de lege?

Da, acestea fiind: ordinele de serviciu prin care s-a stabilit componența completelor de judecată, ghiduri practice de modele pentru justitiabili in materie civila și penală, informații statistice privind activitatea instanței, exercitarea dreptului la replică, comunicate de presă privind organizarea "Zilei Europene a Justiției"
 Nu

5. Sunt informațiile publicate într-un format deschis?

- Da
 Nu

6. Care sunt măsurile interne pe care intenționați să le aplicați pentru publicarea unui număr cât mai mare de seturi de date în format deschis?

Curtea de Apel Craiova dispune, la sediul instanței, de două puncte de informare în care sunt prezentate broșuri cu informații de interes public, broșuri ce oferă informații privind principalele modificări aduse codurilor de procedura penală și civilă, broșuri ce privesc activitatea instanței, precum și ghiduri practice de modele pentru justitiabili in materie civila și penală, actualizarea acestora făcându-se periodic

B. Informații furnizate la cerere

1. Numărul total de solicitări de informații de interes public	În funcție de solicitant		După modalitatea de adresare		
	de la persoane fizice	de la persoane juridice	pe suport hârtie	pe suport electronic	verbal

134	33	101	8	70	56
-----	----	-----	---	----	----

Departajare pe domenii de interes	
a) Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc.)	5
b) Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice	1
c) Acte normative, reglementări	3
d) Activitatea liderilor instituției	9
e) Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare	1
f) Altele, cu menționarea acestora: eliberare copii ale documentelor din dosarele instanței, consultare/studiu dosare, date statistice privind evidențele instanței, resurse umane, informații privind dosarele aflate pe rolul instanței, comunicare soluții pronunțate de instanță, copii ale unor hotărâri judecătorești pentru a fi folosite ca jurisprudență, copii ale unor rechizitorii, informații privind drepturile salariale ale magistraților, informații privind contractele de furnizare energie electrică, informații privind participarea magistraților la proteste, informații privind numărul de cauze ce au ca obiect supraveghere tehnică, date statistice, date contact, informații cu privire la sentințe pronunțate. Informații privind activitatea colegiului de conducere, solicitări relații dosar.	115

2. Număr total de solicitări soluționate favorabil	Termen de răspuns				Modul de comunicare			Departajate pe domenii de interes					
	Redirecționate către alte instituții în 5 zile	Soluționate favorabil în termen de 10 zile	Soluționate favorabil în termen de 30 zile	Solicitări pentru care termenul a fost depășit	Comunicare electronică	Comunicare în format hârtie	Comunicare verbală	Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc.)	Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice	Acte normative, reglementări	Activitatea liderilor instituției	Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare	Altele: copii după hotărârile instanței, informații privind drepturi salariale, componența completelor de judecată, situații statistice ale dosarelor

													aflate pe rolul instanței,
126	1	118	7	0	66	8	52	5	1	3	9	1	107

3. Menționați principalele cauze pentru care anumite răspunsuri nu au fost transmise în termenul legal:

3.1 Nu este cazul

3.2,

3.3,

4. Ce măsuri au fost luate pentru ca această problemă să fie rezolvată?

4.1,

4.2,

5. Număr total de solicitații respinse	Motivul respingerii			Departajate pe domenii de interes					
	Exceptate, conform legii	Informații inexistente	Alte motive (cu precizarea acestora)	Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc.)	Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice	Acte normative, reglementări	Activitatea liderilor instituției	Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare	Altele (se precizează care) Informații privind activitatea instanței
8	8	0	0	0	0	0	0	0	8

5.1 Informațiile solicitate nefurnizate pentru motivul exceptării acestora conform legii: (enumerarea numelor documentelor/informațiilor solicitate...Informații și copii ale actelor din dosarele 1871/101/2018 și 910/54/2019

6. Reclamații administrative și plângeri în instanță

6.1. Numărul de reclamații administrative la adresa instituției publice în baza Legii nr. 544/2001, cu modificările și	6.2. Numărul de plângeri în instanță la adresa instituției în baza Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare
--	---

completările ulterioare							
Soluționate favorabil	Respinse	În curs de soluționare	Total	Soluționate favorabil	Respinse	În curs de soluționare	Total
	2	0	2	0	0	2	2

7. Managementul procesului de comunicare a informațiilor de interes public

7.1. Costuri			
Costuri totale de funcționare ale compartimentului	Sume încasate din serviciul de copiere	Contravaloarea serviciului de copiere (lei/ pagină)	Care este documentul care stă la baza stabilirii contravalorii serviciului de copiere?
0	0	0	

7.2. Creșterea eficienței accesului la informații de interes public

a) Instituția dumneavoastră deține un punct de informare/bibliotecă virtuală în care sunt publicate seturi de date de interes public ?

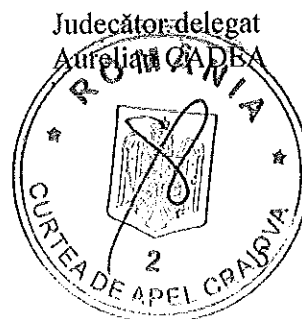
Da

Nu

b) Enumerați punctele pe care le considerați necesar a fi îmbunătățite la nivelul instituției dumneavoastră pentru creșterea eficienței procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:

c) Enumerați măsurile luate pentru îmbunătățirea procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:

Actualizarea permanentă a informațiilor publicate atât la sediul instanței cât și pe site-ul instanței



Întocmit
 Liviu MÎNDRILĂ